Présentation

IA dans les tâches bureautiques avec COPILOT

Datum der Veröffentlichung:
16.10.2025

Teilen

Image

IA dans les tâches bureautiques avec COPILOT.

Par Florence DESMET
de la Direction R&D du SPW-ARNE.

Par Florence DESMET de la direction R&D du SPW-ARNE

Résumé de l'intervention de Florence DESMET du SPW ARNE direction R&D lors de la Rencontre de l'AKIS wallon du 14 octobre "La place de l'Intelligence artificielle (IA) dans notre travail de conseil et d'encadrement"

La présentation met en avant l’intégration de Copilot, l’outil d’intelligence artificielle de Microsoft, dans les applications bureautiques du Service public de Wallonie (SPW), notamment au sein du SPW Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. L’objectif est d’améliorer la productivité, la qualité et l’efficacité des agents grâce à l’IA.

Pourquoi Copilot au SPW ?

- Copilot est intégré dans les applications Microsoft 365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams, Forms, Whiteboard…).
- Il peut accéder aux données internes (SharePoint) pour fournir des réponses personnalisées.
- Il répond à de nombreux besoins : transcription de réunions Teams, analyse de contenu, génération d’images, etc.
- Microsoft garantit la sécurité et la protection des données.

Versions de Copilot

- **Gratuit** : analyse de documents, génération d’images, recherche web.
- **Payant** : recherche locale, fonctionnalités avancées directement dans les applications.

Phase pilote au SPW

- Depuis 2024, Copilot est testé par des agents du SPW.
- Les retours sont très positifs : meilleure qualité de travail, productivité accrue, travail plus agréable, créativité stimulée, 86% des testeurs recommandent Copilot à leurs collègues.

Fonctionnalités de Copilot dans Microsoft 365

- **Word** : rédaction assistée, création de brouillons, reformulation, correction, synthèse, structuration, traduction.
- **Excel** : analyse de données, création et compréhension de formules.
- **PowerPoint** : création automatisée de présentations, ajout de diapositives, personnalisation, résumé et analyse de contenus.
- **Teams** : enregistrement et retranscription de réunions, génération de comptes-rendus, suivi des actions, création de PV.
- **Outlook** : aide rédactionnelle, synthèse et résumé des mails.
- **Forms** : génération d’enquêtes, création de questions adaptées.
- **Whiteboard** : suggestion d’idées, catégorisation et résumé de contenus.

Avantages pour les agents du SPW

- **Efficacité** : gain de temps, automatisation des tâches répétitives, aide à la rédaction et à la synthèse.
- **Créativité** : génération d'idées, de contenus et d'images.
- **Personnalisation** : réponses adaptées aux besoins, langage conversationnel, analyses sur mesure.
- **Responsabilité** : sensibilisation aux limites de l'IA et à l'utilisation responsable des contenus générés.

Conclusion

Copilot s'impose comme un assistant personnel intelligent, facilitant le quotidien des agents du SPW et accélérant la transformation numérique de l'administration wallonne.

Verwandte Dokumente

Documents

Copilot dans les taches bureautiques - Copie.pdf

Praktische Informationen

Veröffentlicht am:
16.10.2025
Aktualisiert:
16.10.2025
Autor(en)
Desmet Florence - Direction R&D
Datum des Dokuments:
14.10.2025
Sprache des Dokuments
Französisch
Ort der Veranstaltung:
Wallonie
Struktur:
SPW Agriculture, Ressources naturelles et Environnement (SPW-ARNE)
Thématique(s):
Agriculture Climat Environnement Energies Développement rural Forêts

Dokumente, die der autor mit diesem inhalt verknüpft hat